

INFORME DE ACTIVIDADES

NÚMERO DE INFORME	INFORME No 03
PERIODO DE SEGUIMIENTO	16 DE OCTUBRE AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024
FECHA DE ELABORACIÓN	18 DE NOVIEMBRE DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ESTEFANÍA SÁNCHEZ RUIZ
NOMBRE DEL SUPERVISOR	SERGIO LEONARDO REYES RIOS
NÚMERO DE CONTRATO	MG-CPS-093-2024
VALOR A COBRAR	DOS MILLONES DE PESOS (\$ 2.000.000)

Mediante el presente informe me permito allegar las actividades que realicé, el estado de su cumplimiento y la evidencia que los respalda.

OBJETO CONTRATADO - OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA
1. Fomentar espacios de vinculación y desarrollo de actividad para beneficio de los jóvenes Guatecanos, apoyando y orientando a prácticas organizativas formalmente constituidas y no constituidas, mecanismos de participación de juventud y colectividades juveniles para su proceso de constitución y vinculación a consejos y asambleas.	Se hizo acompañamiento y orientación a jóvenes sobre temas de interés, se asistió a reuniones con enlaces de juventud de la gobernación, se convocó y acompañó a la primera sesión del consejo de gobierno en conjunto con el consejo de juventud.	Anexo 1. (Registro fotográfico)
2. Hacer acompañamiento a los grupos de danzas nivel básico e iniciación y avanzado y tener control sobre el vestuario de la misma escuela.	Realizó acompañamiento del los grupos en la semana de la cultura cacique guatoc.	Anexo 2. (Registro fotográfico)
3. Acompañar elecciones de consejos de juventud, agendas, asambleas, y demás requerimientos de acompañamiento solicitados por este mecanismo de participación juvenil.	Concerta con los jóvenes y se plasman espacio para realizar actividades se realizó una mesa de trabajo con cmj.	Anexo 3. (Registro fotográfico)
4. Llevar los formatos y hacer seguimiento de matrícula de los integrantes de las escuelas de formación cultural y deportivas	Organiza e inscribe a los interesados en las escuelas de formación llenando el formato y organizando los documentos.	Los formularios reposan en la carpeta de archivo en la dirección de Cultura y deporte del municipio.

totalmente diligenciados los cuales deben reposar en el archivo de la dirección de cultura.		
5. Apoyar en la participación de los grupos en los eventos que se realicen en el municipio, a nivel regional, departamental y nacional.	Apoyó y realizó acompañamiento de los grupos de las escuelas de formación cultural en la semana de la cultura cacique guatoc.	Anexo 4. (Registro fotográfico)
6. Apoyo logístico, organización y preparación de lugares, torneos, actividades, eventos coordinados por la dirección Administrativa de Cultura, Deporte, turismo juventudes.	Apoyo la semana de la cultura cacique guatoc en Guateque moda.	Anexo 5. (Registro fotográfico)
7. Realizar la revisión de proyectos de acuerdo y proyectar la actualización de los mismos.	Se realizó proyecto de acuerdo de consejo de turismo número 026 de 2024	Anexo 6. (Registro fotográfico)
8. Hacer seguimiento e implementación del programa BEPS y todo lo relacionado la mismo en el municipio de Guateque.	Se revisa el sistema sifo y programa BEPS para obtener más información del programa	la información reposa en el correo institucional
9. Gestionar y realizar presentaciones dentro y fuera del municipio mostrando los resultados del trabajo realizado con las escuelas de formación cultural.	no realizó salidas fuera del municipio, pero se organiza la logística para abrirles espacios en la semana de la cultura.	No se realizaron salidas fuera del municipio
10. Responder y hacer uso de los bienes que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro natural, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor al supervisor y/o interventor del contrato, al momento de la terminación de éste, quien expedirá el certificado de recibido a satisfacción que formará parte del informe final y acta de liquidación.	ha hecho buen uso de equipo de cómputo, entregado para la realización de actividades.	Anexo 7. (Registro fotográfico)
11. Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato,	hace acompañamiento logístico al desfile del natalicio de Enrique Olaya Herrera, se acompaña a reuniones.	Anexo 8. (Registro fotográfico)

hasta la finalización de ejecución del mismo.		
---	--	--

-A llegó a este informe el pago de mi seguridad social referente al mes de octubre con número de planilla **N° 9476558046** aportes en línea y la respectiva cuenta de cobro.

-Anexo fotografías impresas del desarrollo de cada una de las funciones contractuales.

Atentamente:

Ostea Jurek

ESTEFANÍA SÁNCHEZ RUIZ
CC. 1.000.472.932 DE GUATEQUE

ANEXOS

1.(Registro fotográfico)

07 novembre

CONTROL DE ASISTENCIA

Guatemala
Boulevard

FECHA 23-12-2014

HORA

LUGAR

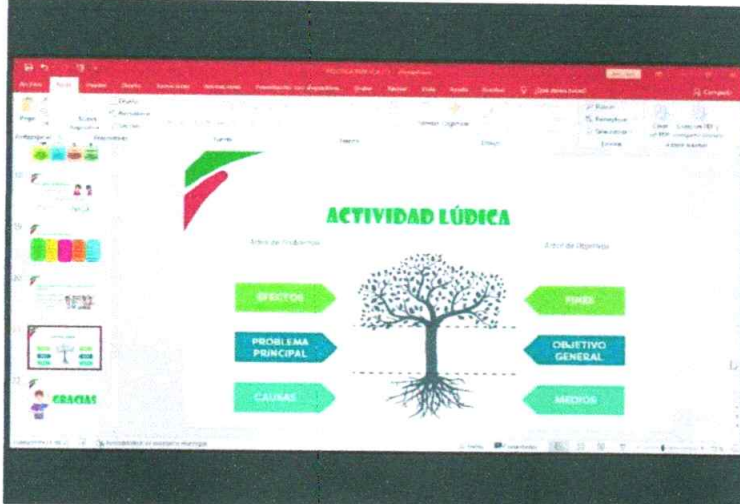
RESPONSABLE

TEMA: Control de asistencia en el curso de guardias

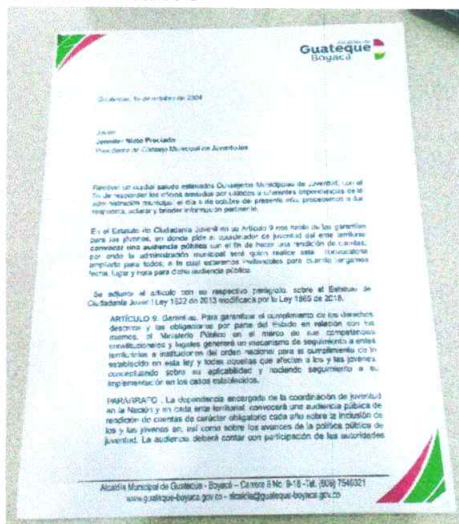
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTRADA	CARGO	CORRUBO	TELÉFONO	SIGNA
1	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
2	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
3	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
4	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
5	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
6	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
7	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
8	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
9	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
10	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
11	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
12	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
13	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
14	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
15	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
16	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
17	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
18	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
19	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
20	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
21	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso
22	Alfonso Antonio Amador	Alfonso	Comandante	Comandante	999999999	Alfonso



14 noviembre



16 de octubre



Anexo 2.

(Registro fotográfico)
10 noviembre



Anexo 3.
(Registro fotográfico)
18 octubre



Anexo 4.

(Registro fotográfico)
12 noviembre



15 noviembre



Anexo 5.
(Registro fotográfico)

Anexo 5.
(Registro fotográfico)
14 noviembre



Anexo 6.
(Registro fotográfico)



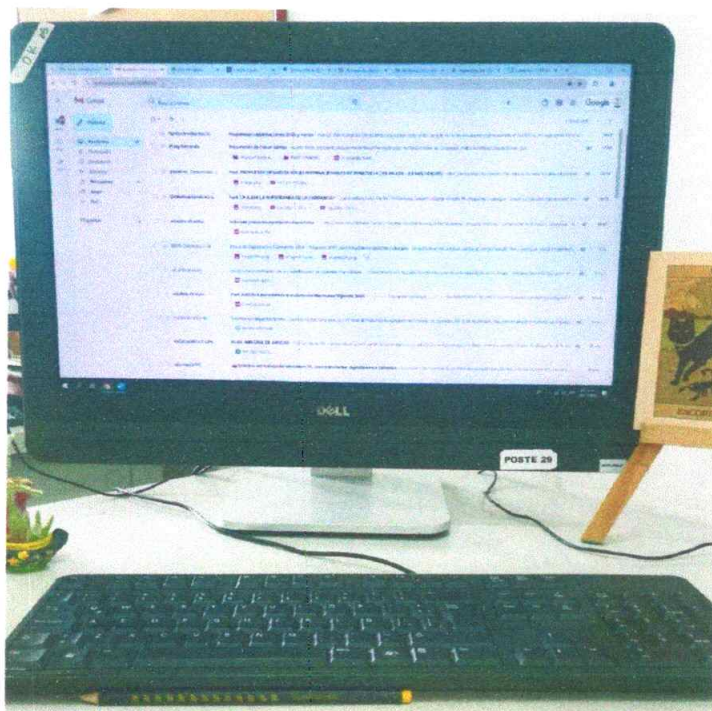
Alcaldía de
Guateque
Boyacá

PROYECTO DE ACUERDO N° 26 DE 2024
(15 de Noviembre)

**"POR MEDIO DEL CUAL SE ACTUALIZA EL CONSEJO MUNICIPAL DE
TURISMO (CMT) DEL MUNICIPIO DE GUATEQUE Y SE DICTAN OTRAS
DISPOSICIONES"**

I. EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Es bien conocido que en el año 2020 como resultado del confinamiento producto de la pandemia del COVID -19, el ejercicio de la actividad turística registró un descenso global del 88.2% en países de la OCDE y para el caso de Colombia del



Anexo 8.
(Registro fotográfico)



